

**Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Средняя школа №140  
Советского района Волгограда»**

Приняты на Совете МОУ СШ №140  
от 30.12.2020г., протокол № 3,  
Введены в действие приказом  
от 30.12.2020г. № 01-10/357.



**ПОРЯДОК**  
**приема на обучение по программам дополнительного образования в рамках платных**  
**образовательных услуг**  
**в муниципальном общеобразовательном учреждении**  
**«Средняя школа №140 Советского района Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок определяют порядок и условия приема обучающихся на обучение по программам дополнительного образования в рамках платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №140 Советского района Волгограда» (далее по тексту – образовательное учреждение).

1.2. Порядок приема обучающихся на обучение по программам дополнительного образования в рамках платных образовательных услуг в образовательном учреждении (далее - порядок) разработаны в соответствии с Федеральным закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 г. Москва «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом образовательного учреждения

1.3. С целью ознакомления заказчика с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право осуществления соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, сроках действия и органе, его выдавшего; с информацией, содержащей сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации защите прав потребителей и Федеральным законом об образовании в Российской Федерации, образовательное учреждение размещает копии документов по организации платных образовательных услуг на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения.

**2. Организация приема обучающихся на обучение.**

2.1. Прием на обучение по программам дополнительного образования в рамках платных образовательных услуг осуществляется на равных условиях для всех поступающих без вступительных испытаний.

2.2. Родители (законные представители) для своих детей вправе выбрать для занятий несколько платных образовательных услуг.

2.3. Прием в группы для оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с принципом добровольности.

2.4. Прием документов на обучение по программам дополнительного образования в рамках платных образовательных услуг проводится в течение учебного года.

2.5. При приеме на обучение по программам дополнительного образования в рамках платных образовательных услуг необходимо заключить договор на оказание платных образовательных услуг (приложение №1) между образовательным учреждением и родителем (законным представителем) обучающегося, подписание которого является обязательным для обеих сторон.

2.6. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть

обеспечены полной и достоверной информацией об образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

2.1. Прием на обучение по программам дополнительного образования в рамках платных образовательных услуг осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося (приложение №2).

2.2. При заключении договора на оказание платных образовательных услуг с образовательным учреждением родители (законные представители) знакомятся с Уставом образовательного учреждения, лицензией, Положением о предоставлении платных образовательных услуг и другими документами, регламентирующими порядок проведения образовательного процесса в образовательном учреждении. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Заявления, договора на оказание платных образовательных услуг, регистрируются в журнале регистрации договоров на оказание ПОУ (приложение №3).

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Для заключения договора родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- паспорт родителя (законного представителя);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя или доверенность (в случае, если договор заключается не с родителем обучающегося);
- свидетельство о рождении обучающегося.

2.6. Зачисление на обучение обучающихся производится приказом директора образовательного учреждения на основании заявления и заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

2.7. Досрочное расторжение договора об оказании платных образовательных услуг оформляется приказом директора образовательного учреждения.

2.8. Родителям (законным представителем) обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и результатами обучения.

2.9. Обучающиеся и заказчики (родители – законные представители) обязаны выполнять условия договора об оказании платных образовательных услуг.

2.10. Причинами отказа зачисления на обучение могут быть:

- несоответствие представленных заявителем документов и невозможности устранения данной причины;
- отсутствие набора по соответствующей образовательной программе.

2.11. До поступающих своевременно доводится информация о дате, времени и месте обучения в соответствии с установленным расписанием занятий.

### **3. Порядок комплектования групп**

3.1. В группы по подготовке детей к школе по заявлению родителей (законных представителей) принимаются дети от 5, 5 до 7 лет.

3.2. В группы по изучению дополнительных образовательных программ в рамках платных образовательных услуг для обучающихся школьного возраста по различным направленностям по заявлению родителей (законных представителей) принимаются учащиеся образовательной организации, а также учащиеся других образовательных учреждений, не имеющие медицинских противопоказаний для занятий по образовательной программе.

3.3. Комплектование групп для изучения образовательных программ в рамках платных образовательных услуг проводится с 01 сентября текущего учебного года по мере поступления заявлений.

3.4. Наполняемость групп, изучающих образовательные программы в рамках платных образовательных услуг, может составлять от 5 до 20 человек в зависимости от поданных заявлений, специфики организации занятий, возможностей образовательной организации, требований санитарных норм и правил.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий порядок принимается решением Совета образовательного учреждения и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

4.2. Все вопросы, связанные с организацией работы приёма в группы платных образовательных услуг и не урегулированные настоящим порядком, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. При необходимости внесения отдельных изменений и дополнений в настоящий порядок, изменения и дополнения в положение согласовываются Советом образовательного учреждения и утверждаются приказом директора образовательного учреждения, и являются неотъемлемой частью настоящего порядка.

Приложение №1

Директору МОУ СШ № 140

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО  
Проживающего(ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон:

\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу зачислить моего ребенка (ФИО полностью)

\_\_\_\_\_

Дата рождения «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года

в группу платных образовательных услуг (ПОУ)

\_\_\_\_\_ (название)  
с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года.

С условиями оплаты ознакомлен(а) и согласен(на), с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся. Положением о предоставлении ПОУ ознакомлен(а), все пункты договора об оказании ПОУ мною прочитаны и поняты.

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и данных на моего ребенка в объеме необходимом для получения платных образовательных услуг.

Дата: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

Подпись:

Регистрационный № \_\_\_\_\_

**ДОГОВОР  
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Волгоград

№ \_\_\_\_\_

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №140 Советского района Волгограда» (лицензия № 699 от 13 ноября 2015 года, выданная Комитетом образования и науки Волгоградской области бессрочно, основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1023404243598, идентификационный номер налогоплательщика 3446501401 серия 34ЛО1 № 0000439, именуемое в дальнейшем – Исполнитель, в лице директора школы Брусенской Марии Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве совершеннолетний, либо лица, действующие на основании доверенности, выданной законным представителем), именуемый в дальнейшем – Заказчик, с другой стороны, и

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, достигшего 14-ти лет)  
именуемый в дальнейшем - Учащийся, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги \_\_\_\_\_ направленности « \_\_\_\_\_ », проводимые по групповой форме. Количество занятий в соответствии с рабочим учебным планом (в группе) составляет \_\_\_\_\_ занятий. Продолжительность одного занятия составляет 40 минут. Сроки оказания данной услуги: \_\_\_\_\_ г. – \_\_\_\_\_ г.

### 2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, УЧАЩЕГОСЯ И ЗАКАЗЧИКА

- 2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Учащегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных учредительными документами Исполнителя и настоящим договором, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.
- 2.2. Учащийся вправе:
- 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- 2.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 2.2.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательной деятельности.
- 2.2.5. Пользоваться образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в образовательную программу, на основании отдельного договора.
- 2.3. Заказчик вправе:
- 2.3.1. Получать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- 2.3.2. Об успеваемости, поведении, отношении Учащегося к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана;
- 2.3.3. При обнаружении недостатков оказанных услуг (в том числе оказания их в неполном объеме, не в срок, с нарушениями требований к качеству) потребовать по своему выбору: безвозмездного оказания услуг в соответствии с условиями договора по объему, срокам и качеству, уменьшения стоимости оказанных услуг.
- 2.3.4. Расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив Исполнителю расходы за выполненную работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, УЧАЩЕГОСЯ И ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Исполнитель обязуется:
- 3.1.1. Зачислить учащегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве Учащегося в группу ПОУ \_\_\_\_\_ направленности « \_\_\_\_\_ ».
- 3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой и расписанием занятий Исполнителя.
- 3.1.3. Создать Учащемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.1.4. Сохранить место за Учащимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.1.5. Принимать от Учащегося и (или) Заказчика оплату за образовательные услуги только в безналичном порядке на счет Исполнителя.
- 3.1.6. Проявлять уважение к личности Учащегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Учащегося.
- 3.1.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Учащемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
- 3.1.8. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Учащимся образовательную услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Учащемуся перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 3.2. Учащийся обязуется:
- 3.2.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.
- 3.2.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных образовательной программой.
- 3.2.3. При поступлении в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и в процессе обучения, своевременно представлять и

получать все необходимые документы.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим учащимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.5. Возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Учащийся и (или) Заказчик обязан (-ы) вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размере и порядке, определенных настоящим договором.

3.4. Заказчик обязуется:

3.4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.4.2. При поступлении Учащегося в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения.

3.4.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Учащегося на занятиях.

3.4.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Учащегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.4.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.4.7. Возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.8. Обеспечить Учащегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Учащегося.

3.4.9. В случае выявления заболевания Учащегося (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Учащегося от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.4.10. Обеспечить посещение Учащимся занятий согласно учебному расписанию.

#### 4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Стоимость одного занятия составляет – \_\_\_\_\_ рублей.

4.2. Общая стоимость услуги за курс из \_\_\_\_\_ занятий составляет – \_\_\_\_\_ рублей. Оплата услуг производится авансом в полном объеме.

4.3. Реквизиты для перечисления:

**Получатель: департамент финансов администрации Волгограда (МОУ СШ №140 л/с 20763003550)  
банковский счет: 40102810445370000021 в Отделение Волгоград Банка России/УФК по Волгоградской области, г. Волгоград, казначейский счет 03234643187010002900  
Отраслевой код-76307029900000550131, КВФО-2**

**ИНН 3446501401**

**КПП 344601001**

**БИК 011806101**

**ОКТМО 18701000001**

4.4. За оказание Платежных услуг Организацией в пользу Клиента, вознаграждение взимается Организацией с Плательщиков сверх суммы принятых Платежей при приеме Платежей в пользу Клиента.

Размер вознаграждения, взимаемого с Плательщика, определяется соответствующей организацией с Плательщика самостоятельно, но не может превышать 2 % ( два процента), но не менее 30 ( тридцати ) рублей от суммы внесенного платежа( на основании приложения № 1 к договору присоединения клиента к Системе сбора и обработки платежей «ГОРОД»№ 174-К от 05.11.13)

4.5. При пропуске занятий по уважительной причине(болзни) производится перерасчет за количество фактически посещенных занятий, исходя из расчета стоимости одного планового занятия, при предъявлении оправдательного документа( справки).

4.6. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

#### 5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты Заказчиком образовательных услуг;
- ненадлежащего исполнения обязательств договору;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения Учащемуся убытков.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренными образовательными программами( частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг,
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг,
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг(сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок , в течении которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - б) невыполнение учащимся по профессиональной образовательной программе( части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы( части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
  - в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
  - г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
  - д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий( бездействия) учащегося.
- 6.7. Окончание срока действия договора не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.
- 6.8. Все споры между Исполнителем , Заказчиком решаются путем переговоров, а в случае невозможности достижения договоренности - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует по \_\_\_\_\_.
- 7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 8. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 8.2. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Учащегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Учащегося из образовательной организации.
- 8.3. Стороны по своему усмотрению вправе дополнить настоящий договор иными условиями.
- 8.4. Настоящий договор составлен в экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон.

### 9. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

№ п/п	Наименование образовательных услуг, программы, (курса)	Форма предоставления услуг	Количество занятий	
			В неделю	курс
1	Дополнительное образование _____ направленности «_____»	Групповая		

### 10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель:	Заказчик:	Учащийся
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №140 Советского района Волгограда»		
	(фамилия, имя, отчество)	
Адрес: 400038, г. Волгоград, р.п. Горьковский, ул.им.Валентины Терешковой, 52 (юридический адрес)		Класс _____ МОУ СШ № _____
	(паспортные данные)	Класс, школа
Телефон: 8-(442)-35-19-78, 8-(442)-35-19-86	г.Волгоград	г.Волгоград
	(адрес проживания)	
	(телефоны – домашний, служебный)	
Директор: _____ (подпись, расшифровка подписи, МП)		(подпись)

Приложение №3

№ п/п	Дата регистрации	Название курса	ФИО заказчика	ФИО ребенка	№ заявления	№, дата договора	Срок действия договора